

MOD I

Überprüfung der Pflichtdokumentation Gebäude und Arbeitsmittel

Bezeichnung:	Kunstgymnasium und Landesberufsschule für das Kunsthandwerk - "Cademia"
Adresse:	Rezia Str. 293 / 295
PLZ / Ort:	39046 St. Ulrich in Gröden



Nr. Revision	Datum	Ausgearbeitet von	Beschreibung der Änderungen
0	04.2015	Dr. Christiana Winkler	Ersterstellung
1	10.02.22	Claudia Urthaler	Anpassung

Überprüfung der Gebäudedokumentation

In den folgenden Tabellen ist die Dokumentation angeführt, die aufbewahrt werden muss. Die allfällige fehlende Dokumentation ist im zuständigen Amt des Gebäudeeigentümers anzufordern.

LANDESBERUFSSCHULE (aus dem Sicherheitsbericht der WFO "Raetia" entnommen)

NICHT VORHANDEN	Fehlende oder nicht mehr aktuelle Dokumentation.	VORHANDEN	Die Dokumentation entspricht den gesetzlichen Bestimmungen im Bereich der Sicherheit am Arbeitsplatz.	NICHT NOTWENDIG	Aufgrund der bestehenden Situation ist diese Dokumentation nicht notwendig.
----------------------------	--	------------------	---	----------------------------	---

Nr.	Dokumentation	NICHT VORHANDEN	VORHANDEN	NICHT NOTWENDIG	Maßnahme	Datum Anpassung	Wer?
Elektroanlage							
1	Konformitätserklärung der Elektroanlage oder Übereinstimmungs-erklärung		X				
2	Abnahmeprotokoll der Erdungsanlage		X				
3	Protokolle der periodischen Überprüfungen der Elektroanlagen in Bereichen mit spezifischem Risiko (Explosionsgefahr, erhöhte Brandgefahr, Räume für medizinische Bereiche und ähnliches)		X				
4	Protokolle der periodischen Überprüfungen der Erdungsanlage		X				
5	Abnahmeprotokoll der Blitzschutzanlage		X				
6	Protokolle der periodischen Überprüfungen der Blitzschutzanlage		X				
7	Technischer Bericht über den Selbstschutz des Gebäudes gegen Blitzeinschläge (wenn keine Blitzschutzanlage installiert ist)		X				
Brandschutz							
8	Benützungsgenehmigung mit Bezug auf die Brandschutzabnahme und die Tätigkeiten, die der Brandschutzkontrolle unterliegen (M.D. 16.2.1982)		X				
9	Brandschutzprojekt*		X				

NICHT VORHANDEN	Fehlende oder nicht mehr aktuelle Dokumentation.	VORHANDEN	Die Dokumentation entspricht den gesetzlichen Bestimmungen im Bereich der Sicherheit am Arbeitsplatz.	NICHT NOTWENDIG	Aufgrund der bestehenden Situation ist diese Dokumentation nicht notwendig.
----------------------------	--	------------------	---	----------------------------	---

Nr.	Dokumentation	NICHT VORHANDEN	VORHANDEN	NICHT NOTWENDIG	Maßnahme	Datum Anpassung	Wer?
10	Protokoll der brandschutztechnischen Abnahme*		X				
11	Gutachten der Landeskommision betreffend die Lokale, die für öffentliche Veranstaltungen genutzt werden						
Beachte: Die Lokale im Gebäude müssen gemäß Brandschutzprojekt bzw. Abnahmeprotokoll verwendet werden. Bei räumlichen Veränderungen muss der Gebäudeeigentümer einen befähigten Techniker beauftragen, der die Gültigkeit der bisherigen brandschutztechnischen Abnahme bewertet bzw. entscheidet, ob ein neues Brandschutzprojekt mit entsprechender Brandschutzabnahme erstellt werden muss. Der Schuldirektor muss, als Arbeitgeber oder Gebäudeverwahrer, die korrekte Verwendung der Struktur gemäß oben genannten Vorgaben überwachen.							
Technische Anlagen							
11	Konformitätserklärungen der Gas-, Heizungs-, Belüftungs- und Brandschutzanlagen oder Übereinstimmungserklärung		X				
12	Abnahmeprotokoll des Aufzugs		X				
13	Protokolle der sicherheitstechnischen Überprüfungen am Aufzug		X				
14	Protokolle der periodischen Wartungseingriffe am Aufzug		X				
15	Abnahmebescheinigung der Photovoltaikanlage						
Struktur							
15	Statisches Gutachten für das Gebäude		X				
Sicherheitsmanagement							
16	Register der periodischen Kontrollen		X				

* Die Realisierung des Brandschutzprojektes und die Durchführung der brandschutztechnischen Abnahme sind dann verpflichtend, wenn im Gebäude zumindest 1 Tätigkeit vorhanden ist, die laut dem M.D. vom 16.2.1982 der Brandschutzkontrolle unterliegt, oder wenn eine Heizungsanlage mit einer Brennerleistung von über 35 Kw vorhanden ist (im zuständigen Amt des Gebäudeeigentümers nachfragen).

NICHT VORHANDEN	Fehlende oder nicht mehr aktuelle Dokumentation.	VORHANDEN	Die Dokumentation entspricht den gesetzlichen Bestimmungen im Bereich der Sicherheit am Arbeitsplatz.	NICHT NOTWENDIG	Aufgrund der bestehenden Situation ist diese Dokumentation nicht notwendig.
--------------------	--	-----------	---	--------------------	---

Nr.	Dokumentation	NICHT VORHANDEN	VORHANDEN	NICHT NOTWENDIG	Maßnahme	Datum Anpassung	Wer?
Elektroanlage							
1	Konformitätserklärung der Elektroanlage oder Übereinstimmungs-erklärung	X			Wurde am 08.02.22 beim Amt für Hochbau Ost angefordert.		
2	Abnahmeprotokoll der Erdungsanlage		X			08.04.2008	Firma Matzoll Richard Ultnerstraße 15 – 39011 Lana
3	Protokolle der periodischen Überprüfungen der Elektroanlagen in Bereichen mit spezifischem Risiko (Explosionsgefahr, erhöhte Brandgefahr, Räume für medizinische Bereiche und ähnliches)			X	Heizungsraum ist als nicht gefährlicher Ort klassifiziert Siehe Bericht Securplan März 2007 Chemielabor wurde 2013 aufgelassen Im Physikraum wurden die Gasanschlüsse für die Schüler 2014 entfernt		
4	Protokolle der periodischen Überprüfungen der Erdungsanlage		X			Jahr 2010	
5	Abnahmeprotokoll der Blitzschutzanlage		X			08.04.2008	Firma Matzoll Richard Ultnerstraße 15 – 39011 Lana
6	Protokolle der periodischen Überprüfungen der Blitzschutzanlage		X		Überprüfung seit 2008 nicht mehr durchgeführt	2008	
7	Technischer Bericht über den Selbstschutz des Gebäudes gegen Blitzeinschläge (wenn keine Blitzschutzanlage installiert ist)			X			
Brandschutz							
8	Benützungsgenehmigung mit Bezug auf die Brandschutzabnahme und die Tätigkeiten, die der Brandschutzkontrolle unterliegen (M.D. 16.2.1982)		X			25.08.1999	
9	Brandschutzprojekt*				Wurde am 08.02.22 beim Amt für Hochbau Ost angefordert		

NICHT VORHANDEN	Fehlende oder nicht mehr aktuelle Dokumentation.	VORHANDEN	Die Dokumentation entspricht den gesetzlichen Bestimmungen im Bereich der Sicherheit am Arbeitsplatz.	NICHT NOTWENDIG	Aufgrund der bestehenden Situation ist diese Dokumentation nicht notwendig.
----------------------------	--	------------------	---	----------------------------	---

Nr.	Dokumentation	NICHT VORHANDEN	VORHANDEN	NICHT NOTWENDIG	Maßnahme	Datum Anpassung	Wer?
10	Protokoll der brandschutztechnischen Abnahme*		X			24.08.1999	
11	Gutachten der Landeskommision betreffend die Lokale, die für öffentliche Veranstaltungen genutzt werden			X			
Beachte: Die Lokale im Gebäude <u>müssen</u> gemäß Brandschutzprojekt bzw. Abnahmeprotokoll verwendet werden. Bei räumlichen Veränderungen muss der Gebäudeeigentümer einen befähigten Techniker beauftragen, der die Gültigkeit der bisherigen brandschutztechnischen Abnahme bewertet bzw. entscheidet, ob ein neues Brandschutzprojekt mit entsprechender Brandschutzabnahme erstellt werden muss. Der Schuldirektor muss, als Arbeitgeber oder Gebäudeverwahrer, die korrekte Verwendung der Struktur gemäß oben genannten Vorgaben überwachen.							
Technische Anlagen							
11	Konformitätserklärungen der Gas-, Heizungs-, Belüftungs- und Brandschutzanlagen oder Übereinstimmungserklärung	X			Wurde am 08.02.22 beim Amt für Hochbau Ost angefordert		
12	Abnahmeprotokoll des Aufzugs		X			29.04.1999	Lift 2000 Eurocenter 1/5 39011 Lana
13	Protokolle der sicherheitstechnischen Überprüfungen am Aufzug		X			03.03.2015	
14	Protokolle der periodischen Wartungseingriffe am Aufzug		X				Lift 2000 Eurocenter 1/5 39011 Lana
15	Abnahmebescheinigung der Photovoltaikanlage			X	Keine Photovoltaikanlage vorhanden		
Struktur							
15	Statisches Gutachten für das Gebäude		X			21. + 28.04.1998	
Sicherheitsmanagement							
16	Register der periodischen Kontrollen		X			Nach Fälligkeiten	Claudia Urthaler

* Die Realisierung des Brandschutzprojektes und die Durchführung der brandschutztechnischen Abnahme sind dann verpflichtend, wenn im Gebäude zumindest 1 Tätigkeit vorhanden ist, die laut dem M.D. vom 16.2.1982 der Brandschutzkontrolle unterliegt, oder wenn eine Heizungsanlage mit einer Brennerleistung von über 35 Kw vorhanden ist (im zuständigen Amt des Gebäudeeigentümers nachfragen).

Überprüfung der Dokumentation betreffend die Sicherheit der Arbeitsmittel und Maschinen

In der folgenden Tabelle ist die Dokumentation angeführt, die für die Arbeitsmittel und Maschinen aufbewahrt werden muss. Die allfällige fehlende Dokumentation ist anzufordern.

NICHT VORHANDEN	Fehlende oder nicht mehr aktuelle Dokumentation.	VORHANDEN	Die Dokumentation entspricht den gesetzlichen Bestimmungen im Bereich der Sicherheit am Arbeitsplatz.	NICHT NOTWENDIG	Aufgrund der vorherrschenden Situation ist diese Dokumentation nicht notwendig.
----------------------------	--	------------------	---	----------------------------	---

Nr.	Dokumentation	NICHT VORHANDEN	VORHANDEN	NICHT NOTWENDIG	Letzte Kontrolle*	Ergebnis* (positiv/negativ)	Nächste Kontrolle*	Maßnahme	Datum Anpassung	Wer?
1	Periodische Wartung der Hebebühnen			X				Nicht vorhanden		
2	Abnahmeprotokolle der Hebemittel mit Tragfähigkeit über 200 Kg			X				Nicht vorhanden		
3	Register der periodischen Kontrollen für Hebemittel und Stapler			X				Nicht vorhanden		
4	Register der periodischen Kontrolle für Seile und Ketten			X				Nicht vorhanden		
5	Abnahmeprotokolle für Druckbehälter, Protokolle der periodischen Überprüfungen und Eichungszertifikate der Sicherheitsventile			X	Ing. Marolla hat im Frühjahr 2017 im Namen des Amtes für Hochbau eine Überprüfung durchgeführt. Siehe Atex Bericht					
6	Bedienungs- und Wartungsanleitungen der Arbeitsmittel und Maschinen		X							Unterverwahrer

* nur für Hebemittel und Druckbehälter auszufüllen.